

ŠIAULIŲ LOPŠELIO-DARŽELIO „EGLUTĖ“ MOKYTOJO PADĖJĖJO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I SKYRIUS PAREIGYBĖ

1. Šiaulių lopšelio-darželio „Eglutė“ (toliau – lopšelis-darželis) mokytojo padėjėjas yra darbuotojas, dirbantis pagal darbo sutartį. Pareigybė priskiriama kvalifikuotų darbuotojų grupei.
2. Pareigybės lygis – C (II pakopa), kodas – 531101.
3. Pareigybės paskirtis - dirbti su vaiku ar vaikų grupe ir bendradarbiauti su pedagogu ir kitais specialistais, užtikrinant jam priskirtų patalpų sanitarinę-higieninę būklę.
4. Pareigybės pavaldumas – ugdymo aprūpinimo padalinio vadovui.

II SKYRIUS SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

5. Mokytojo padėjėjas privalo išmanyti:
 - 5.1. lopšelio-darželio struktūrą, darbo organizavimą;
 - 5.2. reikalavimus, susijusius su vaiko sveikatos apsauga;
 - 5.3. higienos reikalavimus;
 - 5.4. tvarkomų patalpų priežiūros bei valymo tvarką;
 - 5.5 reikalavimus lovos ir kitiems skalbiniams, jų keitimo terminus;
 - 5.6. lopšelio-darželio įrengimų, inventoriaus paskirtį, jų priežiūros ir naudojimosi taisykles;
 - 5.7. baldų priežiūros reikalavimus, grupės interjero ir gėlių priežiūros ypatumus;
 - 5.8. darbuotojų saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos reikalavimus;
 - 5.9. gebėti bendradarbiauti su grupės pedagogu kitais specialistais, vaikų tėvais (globėjais, rūpintojais), nepažeisti etikos normų.
6. Darbuotojas atsako už savo darbo kokybę ir jos įsivertinimą.
7. Privalo vadovautis lopšelio-darželio nuostatais, lopšelio-darželio direktoriaus įsakymais, įstaigos vidaus darbo tvarkos taisyklėmis, darbuotojų saugos ir sveikatos instrukcijomis, šiuo pareigybės aprašymu.

III SKYRIUS ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS IR PAREIGOS

8. Mokytojo padėjėjo pareigas einantis asmuo turi atitikti šiuos specialiuosius reikalavimus:
 - 8.1. turėti ne žemesnį, kaip vidurinį išsilavinimą ir (ar) įgytą kvalifikaciją;
 - 8.2. talkinti mokytojui ugdomosios veiklos, įvairių renginių grupėje ir įstaigoje metu, pasivaikščiojimų, išvykų, ekskursijų, pedagoginių pasitarimų, posėdžių metu;
 - 8.3. prižiūrėti jam priskirtų patalpų sanitarinę – higieninę būklę;
 - 8.4. užtikrinti vaikų maitinimą ir poilsį;
 - 8.5. užtikrinti patalpų vėdinimą;
 - 8.6. rūpintis vaikų savitvarka.
9. Mokytojo padėjėjas privalo:
 - 9.1. įsitraukti į ugdomąją veiklą ir pagal galimybes joje dalyvauti;
 - 9.2. dirbti tik pagal funkcijas priklausančią darbą ir neleisti dirbti už save pašaliniais asmenimis;
 - 9.3. dirbti apsivilkus tvarkingais, higienos reikalavimus atitinkančiais darbo drabužiais;
 - 9.4. laikyti plovimo, dezinfekavimo priemonės tik pažymėtoje tam skirtoje taroje bei vietoje, kad nerastų ir neprisiliestų vaikai;
 - 9.5. aštrius daiktus laikyti vaikams neprieinamoje vietoje;
 - 9.6. rankinę su asmeniniais daiktais laikyti tik personalo daiktams skirtoje vietoje;

- 9.7. dalyvauti seminaruose, kursuose gilinat profesinę kompetenciją;
- 9.8. padėti grupės vaikams judėti po įstaigą, palydėti į užsiėmimus, padėti pasiekti, grupę, kitas patalpas.
- 9.9. vedant vaikus į lauką, padėti jiems apsirengti, išėjus į lauko žaidimo aikštelę, apžiūrėti ją ir smėlio dėžę, kad nebūtų stiklo šukių, kitų aštrių daiktų;
- 9.10. padėti išvesti vaikus į lauką ir esant reikalui kartu su mokytoju prižiūrėti vaikus lauko žaidimo aikštelėje;
- 9.11. padėti vaikams ruošiantis miegoti, apsirengti po pietų miego, susišukuoti;
- 9.12. esant reikalui perrengti vaikų apatinius ir viršutinius rūbus;
- 9.13. vėdinti grupėse patalpas, nuolat sekti patalpų temperatūrą, apšvietimą;
- 9.14. atnešti į grupę maistą iš virtuvės ir pateikti vaikams nustatytu dienos maitinimo laiku;
- 9.15. vaikams pavalgius, nurinkti indus ir nuvalyti stalus;
- 9.16. visus švarius indus ir įrankius sudėti ant lentynų ir saugoti spintose;
- 9.17. indų, stalo įrankių, puodų plovimo šepetčius, plaušines išplauti karštame tekančiame vandenyje specialiais plovikliais, dezinfekuoti ir išdžiovinti;
- 9.18. naudoti tik tas plovimo, valymo ir dezinfekavimo priemones, kurios naudojamos pagal paskirtį gamintojo nurodytomis sąlygomis, kurios įtrauktos į leidžiamų vartoti priemonių sąrašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos. Priemonės laikyti užrakintas, vaikams neprieinamoje vietoje, laikytis naudojamų plovimo ir dezinfekcijos medžiagų paruošimo ir eksploatavimo taisyklių;
- 9.19. kasdien tikrinti ir, jei reikia, padėti muilą ir tualetinį popierių tam skirtose vietose;
- 9.20. padėti vaikams plautis rankas prieš valgį, apsilankius tualete ir kiekvienu kitu būtinu atveju;
- 9.21. užtikrinti inventoriaus ženklumą tuo pačiu ženklu ar numeriu.
- 9.22. keisti lovyčių ir kitus skalbinius nustatytais terminais arba esant reikalui;
- 9.23. kloti vaikams lovytes ir palaikyti aplinką, tinkamą vidurdienio miegui;
- 9.24. prižiūrėti ir plauti grindis, kai grupėje nėra vaikų;
- 9.25. valyti langus. Prieš valant langus patikrinti, ar jie patikimai uždaryti, ar neįskilę;
- 9.26. naudotis dulkių siurbliais, griežtai laikantis jų eksploatavimo taisyklių ir įsitikinus, kad jie techniškai tvarkingi;
- 9.27. prižiūrėti baldus, kad nebūtų išlindusių vinių, atplaišų, valyti dulkes nuo palangių, spintelių, žaislų lentynų. Rūpintis gėlių priežiūra;
- 9.28. pastebėjus baldų, sienų, durų, santechninių ir kitų įrengimų gedimus, nedelsiant informuoti administraciją;
- 9.29. esant reikalui atlikti kitus darbus, nurodytus lopšelio-darželio direktoriaus ar tiesioginio vadovo, neviršijant darbo sutartyje numatyto darbo laiko.

IV SKYRIUS ATSAKOMYBĖ

10. Mokytojo padėjėjas atsako už:
- 10.1. prižiūrimų vaikų gyvybės ir sveikatos apsaugą visą darbo laiką;
- 10.2. priskirtų patalpų (grupės, virtuvėlės, prausyklos, tualetų, rūbinėlės, esant poreikiui laiptinės) valymą;
- 10.3. grupės žaislų priežiūrą, baldų, indų ir kito inventoriaus priežiūrą (valymą, plovimą, dezinfekavimą);
- 10.4. darbuotojų saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos reikalavimų darbe laikymąsi;
- 10.5. darbo atlikimą nepažeidžiant higienos reikalavimų;
- 10.6. tinkamą darbo laiko naudojimą;
- 10.7. darbo drausmės pažeidimus;
- 10.8. už tiesioginių pareigų vykdymą.
11. Už savo pareigų netinkamą vykdymą mokytojo padėjėjas atsako lopšelio-darželio darbo tvarkos taisyklių ir Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.
-

SUDERINTA

Šiaulių lopšelio-darželio „Eglutė“ tarybos

2026 m. sausio 27 d. posėdžio

protokolo nutarimu Nr. T-1

Susipažinau, sutinku vykdyti:

Data _____

(parašas)

(vardas, pavardė)