

ŠIAULIŲ LOPŠELIO-DARŽELIO „EGLUTĖ“ 2026–2029 METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMA

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Šiaulių lopšelis-darželis „Eglutė“ (toliau – Mokykla) 2026–2029 metų korupcijos prevencijos programa (toliau – Programa) parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu, Lietuvos Respublikos nacionaline darbotvarke korupcijos prevencijos klausimais 2022–2033 metams, Antikorupcinės aplinkos viešajame sektoriuje kūrimo ir įgyvendinimo vadovu.

2. Programoje vartojamos sąvokos apibrėžtos Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatyme ir kituose teisės aktuose:

2.1. Korupcija – bet koks asmenų, dirbančių švietimo įstaigoje, elgesys, neatitinkantis jiems suteiktų įgaliojimų ar teisės aktuose numatytų elgesio standartų, arba tokio elgesio skatinimas, siekiant naudoti sau ar kitiems asmenims ir taip pakenkiant piliečių ir valstybės interesams;

2.2. Korupcijos prevencija – korupcijos priežasčių ir sąlygų atskleidimas bei šalinimas, sudarant ir įgyvendinant tam tikrų priemonių sistemą, taip pat poveikis asmenims, siekiant atgrasinti nuo korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų darymo.

3. Programa skirta sistemingam ir kryptingam korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimui Mokykloje.

4. Programos kryptys – korupcijos prevencija, skaidrios aplinkos stiprinimas ir antikorupcinis švietimas.

5. Programa parengta ketverių metų laikotarpiui.

II SKYRIUS VEIKLOS SITUACIJOS ANALIZĖ ANTIKORUPCINIŲ POŽIŪRIU

6. Mokyklos veiklos situacijos analizė atliekama periodiškai, vertinant vidines ir išorines rizikas, galinčias sudaryti prielaidas korupcijos apraiškoms atsirasti.

III SKYRIUS PROGRAMOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

7. Programos tikslai:

7.1. puoselėti mokyklos vertybes, užtikrinančias nulinę toleranciją korupcijai;
7.2. didinti bendruomenės pasitikėjimą Mokyklos sprendimų priėmimo procesais;
7.3. užtikrinti skaidrią ir veiksmingą Mokyklos veiklą, skaidrų prekių, paslaugų, darbų pirkimą.

8. Programos uždaviniai:

8.1. užtikrinti efektyvų numatytų priemonių plano įgyvendinimą;
8.2. užtikrinti skaidrius sprendimų priėmimo procesus;
8.3. didinti antikorupcinio švietimo ir antikorupcinės kultūros sklaidą;
8.4. viešinti informaciją apie korupcinio pobūdžio veiksmus Mokykloje.

IV SKYRIUS

KORUPCIJOS PREVENCIJOS PRINCIPAI

9. Korupcijos prevencija Mokykloje įgyvendinama vadovaujantis šiais principais:
- 9.1. teisėtumo – visi veiksmai atitinka galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus;
 - 9.2. atsakomybės – kiekvienas darbuotojas atsako už savo veiksmus ir etikos normų laikymąsi;
 - 9.3. proporcingumo – prevencijos priemonės parenkamos pagal realias rizikas;
 - 9.4. skaidrumo – korupcijos prevencijos veikla yra vieša, suprantama ir atvira bendruomenei;
 - 9.5. nuolatinumo – korupcijai atsparios aplinkos kūrimo priemonių veiksmingumas užtikrinamas nuolat jas vertinant ir tobulinant.

V SKYRIUS

KORUPCIJOS PREVENCIJOS PRIEMONĖS

10. Korupcijos prevencijos priemonės:
- 10.1. prašymų dėl informacijos apie asmenį, siekiantį eiti arba einantį pareigas Mokykloje, teikimas Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybai;
 - 10.2. kasmetiniai darbuotojų mokymai dovanų politikos ir interesų konfliktų prevencijos klausimais;
 - 10.3. korupcijai atsparios aplinkos kūrimo ir korupcijos pasireiškimo tikimybės vertinimas;
 - 10.4. Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo reikalavimų laikymosi kontrolė;
 - 10.5. Mokyklos bendruomenės įtraukimas į korupcijos Programos įgyvendinimą, skatinant pranešti apie korupcinio pobūdžio teisės pažeidimus ar bandymus juos daryti Mokyklos aplinkoje.

VI SKYRIUS

SIEKIAMI REZULTATAI

11. Siekiami rezultatai:
- 11.1. sumažėjusi korupcijos pasireiškimo rizika;
 - 11.2. padidėjęs darbuotojų sąmoningumas ir atsakomybė;
 - 11.3. pagerintas korupcijos prevencijos organizavimas Mokykloje;
 - 11.4. sustiprintas visuomenės pasitikėjimas Mokyklos veikla.
12. Programos rezultatyvumas vertinamas pagal:
- 12.1. nustatytų pažeidimų ir skundų skaičių;
 - 12.2. įgyvendintų priemonių skaičių ir jų savalaikiškumą;
 - 12.3. gautų pranešimų apie galimus pažeidimus analizę;
 - 12.4. darbuotojų dalyvavimą mokymuose.

VII SKYRIUS

PROGRAMOS ADMINISTRAVIMAS

13. Programai įgyvendinti sudaromas korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimo planas (priedas), kuriame nustatomos priemonės, jų įgyvendinimo terminai ir vykdytojai. Programą tvirtina Mokyklos direktorius.
14. Programos įgyvendinimo priežiūrą ir kontrolę vykdo asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę.
15. Programoje numatytas priemonės įgyvendina priemonių plane nurodyti vykdytojai.

VIII SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

16. Mokyklos bendruomenės nariai turi teisę teikti siūlymus dėl Programos tobulinimo.
 17. Mokyklos bendruomenės nariai gali teikti siūlymus dėl priemonių plano papildymo ar koregavimo.
 18. Programa skeliama viešai Mokyklos interneto svetainės skiltyje „Korupcijos prevencija“.
 19. Už Programos nuostatų nevykdymą atsakoma Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.
-