

PATVIRTINTA
Šiaulių lopšelio-darželio „Eglutė“
direktoriaus 2025 m. spalio 13 d.
įsakymu Nr. V-223

ŠIAULIŲ LOPŠELIO-DARŽELIO „EGLUTĖ“ VAIZDO STEBĖJIMO KAMERŲ NAUDOJIMO IR VAIZDO DUOMENŲ TVARKYMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Šiaulių lopšelio-darželio „Eglutė“ vaizdo stebėjimo kamerų naudojimo ir vaizdo duomenų tvarkymo tvarkos aprašas (toliau — Aprašas) nustato Šiaulių lopšelio-darželio „Eglutė“ (toliau – Mokykla) lauko teritorijos, vaizdo įrašymo, peržiūrėjimo, saugojimo, perkėlimo ir naudojimo tvarką, užtikrinant Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo, ir kitų teisės aktų laikymąsi bei įgyvendinimą. Taip pat apibrėžia darbuotojų atsakomybę už Aprašo nustatytos tvarkos pažeidimus.

2. Šis Aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu, Lietuvos Respublikos civilinio kodekso antrosios knygos 2 skyriumi, Duomenų teikimo duomenų subjektui atlyginimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2011 m. rugsėjo 14 d. nutarimu Nr. 1074, kitais teisės aktais reglamentuojančiais santykius, kurie atsiranda tvarkant asmens duomenis.

3. Šio Aprašo privalo laikytis visi Mokyklos bendruomenės nariai ir svečiai.

4. Vaizdo stebėjimas – prevencinė saugumo priemonė, kurios dėka siekiama užtikrinti lopšelio-darželio pastato ir jame esančio materialinio turto apsaugą, viešąją tvarką, saugią aplinką, užkertančią kelią bet kokioms smurto, prievartos, patyčių, nederamo elgesio, žalingų įpročių, vagysčių apraiškoms, įeinančių ir išeinančių asmenų kontrolės tikslais, nukentėjusiems asmenims nustatyta tvarka gauti vaizdo įrašus, susijusius su įvykiais, kurie neginčytinai padėtų įrodyti jų nekaltumą, į teisingus ginčytinų situacijų išaiškinimus ar bylų nagrinėjimus.

5. Šiame Apraše vartojamos sąvokos:

5.1. Duomenų valdytojas – Šiaulių lopšelis-darželis „Eglutė“, įstaigos kodas 190529919, K. Korsako g. 6a, Šiauliai.

5.2. Duomenų subjektas – juridinis ar fizinis asmuo, kuriam teikiami asmens duomenys.

5.3. Vaizdo įrašas – Mokyklos teritorijoje įrengtomis kameromis užfiksuotas vaizdas.

5.4. Vaizdo stebėjimas – vaizdo duomenų, susijusių su fiziniu asmeniu, tvarkymas naudojant automatinės vaizdo stebėjimo priemones (vaizdo kameras) nepaisant to, ar šie duomenys yra išsaugomi laikmenoje.

5.5. Vaizdo duomenų įrašymo įrenginiai – Mokyklos turto apskaitoje esantys skaitmeniniai įrenginiai, skirti vaizdo duomenims įrašyti, saugoti, peržiūrėti ir kopijuoti.

5.6. Vaizdo stebėjimo priemonės – vaizdo duomenų įrašymo įrenginys ir vaizdo stebėjimo kameros.

5.7. Mokyklos darbuotojai – darbuotojai, dirbantys pagal darbo sutartis.

6. Kitos šiame apraše vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatyme ir kituose LR teisės aktuose.

II SKYRIUS LOPŠELIO-DARŽELIO STEBĖJIMAS VAIZDO KAMEROMIS IR REIKALAVIMAI LOPŠELIO-DARŽELIO DARBUOTOJAMS

7. Mokyklos lauko teritorija yra fiksuojama vaizdo stebėjimo kameromis. Vaizdo įrašai saugomi, peržiūrimi bei kopijuojami įstatymų nustatyta tvarka, naudojant specialiai šiam tikslui skirtus DVR įrenginius.

8. Mokyklos teritorijos stebėjimas vaizdo kameromis yra nenutrūkstamas.

9. Vaizdo stebėjimo kameros įrengtos taip, kad atsižvelgiant į nustatytą vaizdo stebėjimo tikslą, vaizdo stebėjimas vykdomas ne didesnėje teritorijoje, negu tai yra būtina ir renkama ne daugiau vaizdo duomenų, negu tai yra būtina.

10. Vaizdo stebėjimo kameros įrengtos ir pritaikytos taip, kad nebūtų nukreiptos į erdves, kurių stebėjimas nenumatytas ir toks stebėjimas žemintų žmogaus orumą.

11. Mokyklos lauko teritorijos erdves fiksuoja 7 vaizdo stebėjimo kameros (priedas).

12. Visus įrašomus vaizdo duomenis tvarko Mokyklos direktorius (toliau — atsakingas už vaizdo stebėjimo sistemos priežiūrą darbuotojas).

13. Susipažinti su vaizdo duomenimis turi teisę: direktoriaus pavaduotojas ugdymui ir ugdymo aprūpinimo padalinio vadovas. Jie, įgyvendindami šią teisę, raštu įsipareigoja laikytis asmens duomenų apsaugą reglamentuojančiuose teisės aktuose nustatytų reikalavimų.

Susipažinti su vaizdo duomenimis turi teisę visi Mokyklos darbuotojai, kurie įgyvendindami šią teisę, įsipareigoja laikytis asmens duomenų apsaugą reglamentuojančiuose teisės aktuose nustatytų reikalavimų.

14. Atsakingas už vaizdo stebėjimo sistemos priežiūrą darbuotojas privalo:

14.1. laikytis pagrindinių vaizdo duomenų tvarkymo principų bei konfidencialumo ir saugumo reikalavimų, įtvirtintų Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatyme, šiuose nuostatuose ir kituose teisės aktuose;

14.2. užtikrinti, kad į stebimą erdvę nepatektų gyvenamosios patalpos, įėjimai į jas, joms priklausančios privačios teritorijos, patalpos, kuriose asmenys pagrįstai tikisi absoliučios privatumo apsaugos;

14.3. užtikrinti, kad vaizdo stebėjimo sistema būtų techniškai tvarkinga, techniniai šios sistemos sutrikimai būtų šalinami operatyviai, panaudojant visus turimus techninius resursus;

14.4. imtis priemonių, kad būtų užkirstas kelias atsitiktiniam ar neteisėtam vaizdo duomenų sunaikinimui, pakeitimui, atskleidimui, taip pat bet kokiam kitam neteisėtam tvarkymui, saugoti vaizdo duomenų įrašymo įrenginiuose esančius duomenis;

14.5. neatskleisti, neperduoti ir nesudaryti sąlygų bet kokiomis priemonėmis susipažinti su vaizdo duomenimis tam teisės neturintiems asmenims;

14.6. nedelsdamas pranešti Mokyklos direktoriui apie bet kokią įtartinę situaciją, kuri gali kelti grėsmę Mokyklos tvarkomų vaizdo duomenų saugumui.

15. Atsakingas už vaizdo stebėjimo kamerų priežiūrą darbuotojas turi būti susipažinęs su asmens duomenų teisinę apsaugą reglamentuojančiais teisės aktais ir įsipareigojęs jų laikytis.

III SKYRIUS

VAIZDO DUOMENŲ ĮRAŠYMAS IR JŲ SAUGOJIMAS

17. Vaizdo įrašymo įrenginyje (DVR) kameromis užfiksuotas vaizdas skaitmeniniu būdu įrašomas į vidinį kietąjį diską.

18. Vaizdo duomenys vaizdo duomenų įrašymo įrenginiuose saugomi ne ilgiau kaip 14 kalendorinių dienų.

19. Dėl kietojo disko talpos efektyvaus naudojimo, užsipildžius vaizdo įrašymo įrenginiui automatiškai ištrinami seniausi vaizdo įrašai, o į atsilaivinusią vietą įrašo naujausią vaizdo srautą.

20. Atsiradus poreikiui vaizdo įrašymo įrenginio nustatymai gali būti keičiami.

21. Vaizdo įrašymo įrenginys leidžia atlikti vaizdo įrašų paiešką pagal datą ir laiką.

IV SKYRIUS

DUOMENŲ SUBJEKTO TEISIŲ ĮGYVENDINIMAS

22. Duomenų subjekto rašytiniu prašymu, pateikus asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą, arba teisės aktų nustatyta tvarka vaizdo stebėjimo kameromis užfiksuotas vaizdas (kopija) gali būti išduodamas:

22.1. jeigu jis yra išsaugotas;

22.2. jeigu jame nėra užfiksuot tretieji asmenys arba yra trečiųjų asmenų rašytinis sutikimas, tokį vaizdo įrašą (kopiją) išduoti.

23. Teisėsaugos institucijų prašymu vaizdo stebėjimo kameromis užfiksuotas vaizdas (kopija) gali būti išduodamas be vaizde užfiksuotų asmenų sutikimo.

24. Duomenų subjekto, norinčio gauti vaizdo įrašą (kopiją), kuriame užfiksuotas ne tik jis, bet ir tretieji asmenys, prašyme turi būti nurodytas asmens duomenų naudojimo tikslas, teikimo bei gavimo teisinis pagrindas ir prašomų pateikti asmens duomenų apimtis.

25. Mokykla gavusi duomenų subjekto paklausimą dėl vaizdo duomenų, susijusių su juo tvarkymo, ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo duomenų subjekto prašymo gavimo dienos atsako, ar su juo susiję vaizdo duomenys yra tvarkomi, saugomi, ir jei saugomi – apie šių duomenų teikimo tvarką.

V SKYRIUS

DUOMENŲ SUBJEKTO INFORMAVIMAS VYKDANT VAIZDO STEBĖJIMĄ

26. Apie vykdomą vaizdo stebėjimą teritorijoje yra informuojama, iškabinant informacinę lentelę ant pagrindinių įvažiavimo į Mokyklos teritoriją vartų bei įėjimo vartelių.

27. Darbuotojai apie vaizdo duomenų tvarkymą informuojami pasirašytinai.

VI SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

28. Mokyklos darbuotojai, pažeidę šio aprašo reikalavimus, atsako teisės aktų nustatyta tvarka.

29. Aprašas skelbiamas lopšelio-darželio internetinėje svetainėje <https://darzeliseglute.lt/>.

30. Už šio Aprašo laikymosi priežiūrą ir jame reglamentuotų nuostatų vykdymo kontrolę atsakingas Mokyklos direktorius.

31. Vaizdo stebėjimo kamerų naudojimo ir vaizdo duomenų tvarkymo tvarkos aprašas, įvertinus taikymo praktiką, esant poreikiui atnaujinamas inicijuojant naujus šio aprašo pakeitimus.

32. Pasikeitus teisės aktų nuostatomis, dėl asmens duomenų teisinės apsaugos jomis vadovaujamosi iš karto, nelaukiant Aprašo pakeitimo.

Šiaulių lopšelio-darželio „Eglutė“
 Vaizdo stebėjimo kamerų naudojimo
 ir vaizdo duomenų tvarkymo tvarkos aprašo
 priedas

LAUKO TERITORIJOS STEBĖJIMO VAIZDO KAMEROS

Eil. Nr.	Pavadinimas	Kiekis	Stebėjimo erdvė
1.	Kamera 1	1	Rytų pusė – įėjimas į pastatą, žaidimų aikštelės.
2.	Kamera 2	1	Šiaurės pusė – įvažiavimas į teritoriją, automobilių stovėjimo aikštelė.
3.	Kamera 3	1	Rytų pusė – įėjimas į teritoriją, įvažiavimo vartai.
4.	Kamera 4	1	Rytų pusė – žaidimų aikštelės.
5.	Kamera 5	1	Pietų pusė –ėjimas į teritoriją ir pastatą iš K. Korsako gatvės.
6.	Kamera 6	1	Pietų pusė –ėjimas į teritoriją ir pastatą iš K. Korsako gatvės.
7.	Kamera 7	1	Vakarų pusė – įėjimas į pastatą.